【 大竹市立玖波小・中学校(メール配信) 登録マニュアル 】

①携帯電話のカメラ機能を利用してQRコードを読み込みます。 又は、メール機能より新規(メール)作成を選択し、「 kubachu@cline-nt.com 」を入力します。 ②空メールを送信します。機種によっては件名や本文に「/(スラッシュ)」または「あ」や「い」などを入力してください。 ③数分で「仮登録通知」のメールが届きます。(届かない場合はメールの設定を確認(※1)後に①から操作してください。 ④メール本文にあるURLからインターネットへ接続します。

(登録例) 注意事項 登録開始 分類登録 登録確認 登録完了 保護者名: ご用意ください 枠内を入力してください。 枠内を入力してください。 メンバー登録されました。 玖波太郎 さん ・登録マニュアル メールアトレス ***@docomo 【分類】 生徒名: (無い場合は、学校・塾・施設) メールアドレス ※登録完了通知は5分後に . ne. jp 大分類 **玖波 花子** さん などに確認。) お名前 玖波太郎(花子) 送信されます。 ****@docomo. ne. ip 玖波中学校 v **玖波中学校** 登録手順 連絡を受ける所属を追加す 小分類 電話番号 09012345678 2年A組 お名前 2年A組 る場合は、下のボタンを押し ①登録開始 出席番号12番 v 玖波太郎(花子) 【分類】 てください。 名前から入力 No 生徒が2人以上の場 12 +→ 分類追加 ②分類登録 電話番号 大分類 玖波中学校 Г 合は()の中に児童 小分類 2年A組 現在の登録内容を確認する 連絡を受けたい分類の登録 名を入れてください。 09012345678 場合は、下のボタンを押して 例:(花子/次郎) 戻る 次へ No. 12 ③登録確認 ※ハイフンなし ※在校生徒全員の ください。 登録内容の表示 戻る ※固定電話の場合は市外局番から 登録 名前を入れてくださ ⑦ 大分類:小·中学校 登録内容の確認 い。 ④登録完了 小分類:学年・クラス ☆注意点 (8) 登録内容を確認し ※在校生徒全員の (必要な方は追加登録) 次へ を選択した:出席番号 学年・クラス・出席番 登録を押します。 を入力し次へを押します。 ④ 登録完了! 号を登録してくださ 兄弟のクラス、PTA役員、 ⑥・保護者名(児童名) 次へ い。 ・ 電話番号 を入力し 他グループを追加する場 2人(2ヵ所)以上、登録 合、分類追加 を押し、 ※実際の見え方は、 ! ⑤ 注意事項を確認し 次へを押します。 される場合は **8登録後**に ご利用の端末により 次へを押します。 " **⑨分類追加"**を押して ⑦からの操作を繰り返 個体差がございます。 追加登録をして下さい。 します。 予めご了承ください。 (お疲れ様でした。) ※PTA役員/運動部/文化部 の方は 該当する分類にも登 5分程度で登録完了通知が 録をお願いします。 届きます。届いたメールは (No.の入力は必要ありません) 保存しておいて下さい。

登録についてわからないことがあれば ラインネットサポートセンター TEL 0120-65-4441 (無料) にお問合わせください。 (受付時間 平日 10:00~12:00 13:00~17:00 土日祝除く)

※登録加入者(保護者)が個々に契約された携帯電話で登録作業を行う為、学校に連絡いただいても対応することはできませんので、お気をつけください。

(※1) 迷惑メールの設定をしているとメールの返信がない場合があります。①パソコンのメールを拒否している ②URL付メールを拒否している… 場合など 送信先のメールアドレスを受信指定してください。ドメインは、「line-nt.com (Iル・アイ・Iヌ・イ-・ハイフン・Iヌ・ティー・ドット・シー・オー・Iム)」です。 よくわからない場合は、このマニュアルをお持ちになり携帯ショップへ行って許可設定/ドメイン指定(推奨)をしてもらってください。



バーコードリーダーをご利用の方はこちら ⇒

